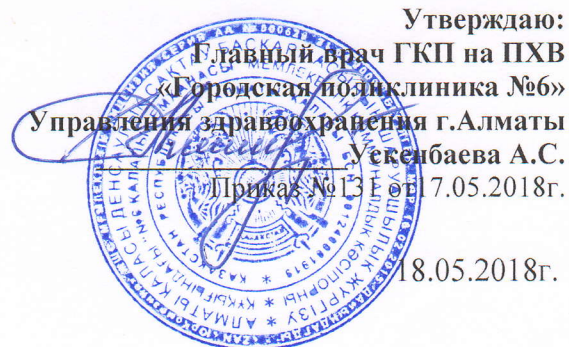




г.Алматы

Объявление о проведении закупа товаров способом проведения тендера

ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» УЗ г.Алматы Согласно п.38 главы 9 Постановления Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.11.2017 года (далее – Правила) объявляет Закуп способом запроса проведения тендера.

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ,

предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по запусу дезинфицирующих средств.

Глава 1. Введение

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по запусу изделий медицинского назначения на 2018 год (далее – Тендерная документация) разработана в соответствии с «Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования», с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.11.2017 года (далее – Правила)

1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по запусу дезинфицирующих средств разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участие в тендере.
2. Тендер проводится с целью определения поставщиков дезинфицирующих средств. Полный перечень закупаемых товаров с требуемыми техническими и качественными характеристиками приведены в приложениях №1 и №2 к настоящей Тендерной документации.
3. Организатором тендера выступает Государственная коммунальная предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская поликлиника № 6» Управление здравоохранения г.Алматы

2. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

4. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией дезинфицирующих средств, соответствующей по качеству требованиям, указанным в технической спецификации (приложении №2 к настоящей тендерной документации).
5. Для участие в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать квалификационным требованиям:
 - 1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- 2) иметь опыт работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее одного (данное требование не распространяется на производителей);
 - 3) являться платежеспособным, не иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;
 - 4) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;
 - 5) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков);
 - 6) иметь разрешение на осуществление предпринимательской деятельности или действий (операций) осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры.
6. Потенциальный поставщик по одному лоту тендера, представляет одно торговое наименование с указанием производителя дезинфицирующих средств;
7. Работникам, а также аффилированным лицам организатора тендера, запрещается участвовать в качестве потенциальных поставщиков при осуществлении закупа, регулируемого настоящими Правилами.
- Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одно лоте
8. Потенциальный поставщик вправе не предоставлять информацию, не относящуюся к предъявляемым к нему квалификационным требованиям.
9. Потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с тендерными заявками.

3. Требования к дезинфицирующим средствам, закупаемые на тендере.

10. К закупаемым дезинфицирующим средствам предъявляются следующие требования:
- 1) наличие регистрации дезинфицирующих средств в Республике Казахстан или заключение (разрешительного документа) уполномоченного органа в области здравоохранения для ввоза на территорию Республики Казахстан в случаях, предусмотренных Кодексом. Регистрация подтверждается копией документа, подтверждающего регистрацию или выпиской из информационного ресурса Государственного реестра, заверяемой электронно-цифровой подписью;
 - 2) дезинфицирующие средства хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с правилами хранения и транспортировки, утвержденными уполномоченным органом.
 - 3) маркировки, потребительские упаковка и инструкция по применению дезинфицирующих средств соответствуют требованиям законодательства Республики Казахстан и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;
 - 4) срок годности дезинфицирующих средств на дату поставки поставщиком заказчику составляет:
не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);
не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более)

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

11. Тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам, кроме объявления о проведении тендера содержит:
- 1) состав тендерной документации, перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям глав 3, 4 Правил;
 - 2) форму Заявки на участие в тендере согласно приложению 2 Правил (ПП РК 1729);
 - 3) форму описи прилагаемых к заявке документов согласно приложению 3 Правил (ПП РК 1729);
 - 4) форму справки с банка об отсутствии просроченной задолженности потенциального поставщика согласно приложению 4 Правил (ПП РК 1729);
 - 5) перечень дезинфицирующих средств с указанием суммы, выделенной для закупа, место требуемые сроки и условия поставки согласно приложению №1 к настоящей тендерной документации;

- 6) описание и требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров, согласно приложению №2 к настоящей тендерной документации;
- 7) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, согласно приложению 5 Правил (ПП РК 1729);
- 8) условия платежа и проект договора о закупе согласно приложению 9 Правил (ПП РК 1729);
- 9) способ и методику расчета цены тендерной заявки, включая указание на то что цена должна содержать такие элементы как расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое, кроме стоимости самих товаров, а также форму таблицы цен согласно приложению 6 Правил (ПП РК 1729);
- 10) валюту или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки;
- 11) требования к языку составления и предоставления тендерной заявки, договора о закупе в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;
- 12) требования к оформлению тендерной заявки;
- 13) порядок, сроки внесения обеспечения тендерной заявки, форму Обеспечения тендерной заявки (Банковская гарантия/ платежное поручение) согласно приложению 7 Правил (ПП РК 1729);
- 14) указание на возможность потенциального поставщика изменять или отзывать тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки;
- 15) место и окончательный срок представления тендерных заявок, срок их действия;
- 16) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении организатора тендера на данном этапе провести встречу с потенциальными поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;
- 17) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками;
- 18) процедуры, используемые при вскрытии конвертов с тендерными заявками и рассмотрении тендерных заявок;
- 19) условие о предоставлении приоритета потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям;
- 20) условия внесения, объем и способ обеспечения исполнения обязательств по договору о закупе, форма Обеспечения исполнения договора о закупках (Банковская гарантия) согласно приложению 7 Правил (ПП РК 1729);
12. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложении. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.
13. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки.
14. Организатор тендера и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

2. Разъяснения тендерной документации

15. Потенциальный поставщик вправе обратиться письменно с запросом о разъяснении положений тендерной документации, но не позднее десяти календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, оговоренного в пункте 41 настоящей Тендерной документации. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

16. Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносит изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

17. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную

документацию. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается организатором тендера на срок не менее пяти календарных дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

Глава 3. Содержание тендерной заявки

18. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также прилагает к тендерной заявке копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, подтверждающих права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), а также заключенный договор между потенциальным поставщиком и его привлекаемым соисполнителем.

19. Основная часть тендерной заявки содержит:

1) за явку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется описание прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;

5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях";

6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

9) копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, изделий медицинского назначения и фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляется оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники и (или) фармацевтической услуги, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;

14) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками).

15) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил (ПП РК 1729);

16) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил (ПП РК 1729), в порядке, установленном настоящими Правилами (ПП РК 1729);

17) другие документы, предусмотренные тендерной документацией;

20. Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, на бумажном носителе (при заявлении медицинской техники также на электронном носителе в формате *.doc);

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров и фармацевтических услуг требованиям настоящих Правил (ПП РК 1729) и тендерной документации.

1. Обеспечение тендерной заявки

21. Потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии или залога денег, размещаемых в банке, в размере 1% (один процент) от суммы, выделенной для закупа изделия медицинского назначения со сроком действия, не менее срока действия самой тендерной заявки.

22. Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера: БИН 001 240 001 919, ИИК KZ247812203163980041. БИК ТВКВКЗКА, АО «CAPITAL BANK KAZAKHSTAN» г.Алматы, КБЕ 16

23. Обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии оформляется по форме и содержанию согласно приложению 7 Правил (ПП РК 1729).

24. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации, оговоренные в пункте 81 главы 9 Правил (ПП РК 1729).

25. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки оговоренные в пункте 69 главы 9 Правил (ПП РК 1729).

26. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях оговоренных в пункте 70 главы 9 Правил (ПП РК 1729).

2. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям потенциальных поставщиков

27. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет следующие документы:

1) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях";

2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей,

участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;

5) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

6) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

8) копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, изделий медицинского назначения и фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

9) Данные об опыте работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее одного года.

3. Таблица цен тендерной заявки.

28. Потенциальный поставщик указывает в таблицах цен по форме согласно приложению 6 Правил (ПП РК 1729) цену единицы товара и общую цену товаров, который он предлагает поставить согласно тендерной заявки.

Техническая спецификация предлагаемых товаров в тендерных заявках должна соответствовать требуемой в приложении №2 к тендерной документации.

29. Цены товаров кроме стоимости самих товаров должны включать в себя:

1) расходы по сертификации, транспортировке и страхованию товара до пункта назначения, оговоренного в приложении №1 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) другие составляющие цены потенциального поставщика.

30. В случае, если в Таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

31. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны остаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательств Республики Казахстан.

4. Валюта тендерной заявки и условия платежа.

32. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

33. Оплата поставщикам производится в тенге по факту поставки товара до места назначения, по мере выделения лимита бюджетных средств финансовым органом.

5. Срок действия тендерной заявки

34. Срок действия тендерной заявки 45 календарных дней со дня вскрытия тендерных заявок.

35. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанной в тендерной документации отклоняется.

6. Язык тендерной заявки

36. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая Тендерная документация. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составлены на государственном или русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

1. Оформление и визирование тендерной заявки

37. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница скрепляется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

38. Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

39. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.

2. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

40. Потенциальный поставщик запечатывает тендерную заявку в конверт, в котором указываются наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт должен быть адресован организатору тендера по адресу: г. Алматы, ГКП на ПХВ «Городская поликлиника № 6» Управление здравоохранения г. Алматы, мкр. 4, дом 3а и содержать слова "Тендер по закупу изделий медицинского назначения " и "Не вскрывать до 07 июня 2018 года 12 часов 00 минут".

3. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

41. Тендерные заявки представляются организатору тендера нарочно или по почте по адресу: г. Алматы, ГКП на ПХВ «Городская поликлиника № 6» Управление здравоохранения г. Алматы, мкр. 4, дом 3а, кабинет 330 в срок до 07 июня 2018 года 11 часов 00 мин. Включительно.

42. Все тендерные заявки полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

4. Изменение тендерных заявок и их отзыв

43. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей тендерной заявки. Уведомление потенциального поставщика об отзыве тендерной заявки должно быть направлено организатору тендера в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

44. Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

5. Представление тендерных заявок.

45. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил (ПП РК 1729) и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

1. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

46. Присутствующие уполномоченные представители потенциальных поставщиков должны зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, изъявивших желание участвовать в процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками, подтверждая свое присутствие 07 июня 2018 г. в 12 часов 00 мин.

47. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствия всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей в 12 часов 00 мин. 07 июня 2018 г. по адресу: ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» Управления здравоохранения г.Алматы, мкр. 4, дом 3а, кабинет 333.

При вскрытии конвертов с тендерными заявками секретарь тендерной комиссии объявляет присутствующим лицам наименование и адрес потенциальных поставщиков участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

2. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

48. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

49. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами (ПП РК 1729) и настоящей тендерной документацией.

50. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах (ПП РК 1729). Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил (ПП РК 1729) и тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям.

3. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

51. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в момент рассмотрения тендерной комиссией документов, представленных потенциальными поставщиками в соответствии с главой 3 настоящей Тендерной документации.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

1. Определение выигравшей тендерной заявки

52. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.

53. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциального поставщика, предложение которого является вторым по предпочтительности после предложения победителя, что подтверждается протоколом об итогах тендера.

54. Итоги тендера оформляются в соответствии с пунктом 86 Правил (ПП РК 1729).

55. Организатор тендера в течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера уведомляет всех принявших участие потенциальных поставщиков о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет ресурсе.

2. Заключение договора о закупках

56. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера либо получения итогов закупа от организатора закупа направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по форме согласно приложению 9 к Правил (ПП РК 1729).

57. Договор закупа вступают в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.

58. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от

подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

59. Если победитель тендера уклонился от подписания договора установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям настоящих Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

60. Не допускается внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

Допускается внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества, и других условий, явившихся основой для выбора поставщика в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора.

61. Организатор тендера до подписания договора о закупе вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения суммы договора. Потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, при этом организатор тендера не вправе уклоняться от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

В случае, если в процессе исполнения договора о закупе цены на аналогичные закупаемым изделиям медицинского назначения изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию организатора тендера и поставщика в договоре о закупе могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений настоящего пункта.

3. Обеспечение исполнения договора о закупках

62. Обеспечение исполнения договора о закупе может быть предоставлено в виде:

1) гарантийного вклада в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке организатора;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, (согласно приложению 7 к Правил (ПП РК 1729).

Обеспечение исполнения договора в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера.

Размер обеспечения исполнения договора о закупе составляет три процента от общей суммы договора.

Обеспечение исполнения договора не вносится в случае, если сумма договора не превышает двух тысячекратный размер месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

63. Обеспечение исполнения договора о закупе вносится поставщиком – в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

64. Внесенное обеспечение исполнения договора о закупе (договора поставки) возвращается поставщику после полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по этому договору в сроки, указанные в договоре, или в течение пяти рабочих дней с момента полного исполнения поставщиком обязательств.

65. Если поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом (нарушении сроков поставки, поставки некачественных изделий медицинского назначения, нарушение других условий договора) свои обязательства по договору и (или) не уплатил штрафные санкции, предусмотренные договором, то организатор закупок удерживает внесенное поставщиком обеспечение исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Перечень закупаемых дезинфицирующих средств

№ лота	Наименование заказчика	Наименование лота	Единица измерения	Количес тво	Цена	Сумма	Срок выполнения заявки	Место поставки товара	Размер авансового платежа, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» УЗ г. Алматы	Хлорсодержащие таблетки №300	фл	58	3500,00	203000,00	В течении 5 календарных дней с момента получения заявки от Заказчика	г. Алматы, мкр 4, дом 3а	0%
2		Концентрат дез эффект 1л	фл	108	3800,00	410400,00			0%
3		Сменные одноразовые салфетки	уп	250	3000,00	750000,00			0%
4		Жидкое антисептическое мыло 1л	фл	305	3500,00	1067500,00			0%
5		Жидкое кожные антисептики	фл	305	3400,00	1037000,00			0%

Сумма выделенная на закуп составляет: 3 467 900,00 (три миллиона четыреста шестьдесят семь тысяч девятьсот) тенге 00 тын.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Лот 1. Быстрорастворимые хлорсодержащие таблетки для дезинфекции

Дезсредство в качестве ДВ в состав должно входить натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты - не менее 80,0%, а также вспомогательные вещества: бикарбонат натрия не менее 15%, лимонная кислота не менее 4,5%. Масса активного хлора (АХ) в одной таблетке, минимум 1,50 г, время растворения не более 10 мин. Средство должно обладать бактерицидной (возбудителей особо опасных инфекций - чумы, холеры, туляремии, сибирской язвы), вирулицидной, туберкулоцидной, фунгицидной и спороцидной активностью (споры сибирской язвы). Средство должно быть разрешено для: - обеззараживания поверхностей в помещениях, жесткой мебели, санитарно-технического оборудования, наружных поверхностей приборов, изделий медицинского назначения, при инфекциях бактериальной (включая туберкулез), вирусной и грибковой этиологии при проведении профилактической, текущей и заключительной дезинфекции в ЛПО; - проведения генеральных уборок. Срок годности средства не менее 5 лет. Средство должно содержать в одной банке не менее 300 таблеток.

Лот 2. Концентрат дез средство

Дезсредство (концентрат) должно содержать в качестве АДВ полигексаметиленгуанидина гидрохлорид (ПГМГ) не менее 2,9%, бензалкониум хлорид не менее 5,1% (ЧАС), а также неонол, тетранатриевую соль ЭДТА и воду. Средство не должно содержать альдегидов, хлора, перекиси, кислот. рН средства должен находиться в интервале от 8,5 до 10,5. Средство должно обладать антимикробной активностью в отношении различных Гр- и Гр+ бактерий, микобактерий туберкулеза (M.Тetrae), вирусов (включая полиомиелит), грибов (C. albicans, Asp. niger). Средство должно быть разрешено к применению для: дезинфекции и мытья поверхностей в помещениях, поверхностей аппаратов, приборов; дезинфекции медоборудования; дезинфекции ИМН; дезинфекции, совмещенной с ПСО, ИМН; дезинфекции, совмещенной с ПСО гибких и жестких эндоскопов; ПСО не совмещенной с дезинфекцией, ИМН. Срок годности не менее 5 лет, рабочих растворов не менее 15 суток. Для экспресс-контроля МЭК средство должно иметь индикаторные полоски. Еврофлакон объемом не менее 1-л.

Лот 3. Сменные одноразовые салфетки

Готовые к использованию сухие салфетки однократного применения в рулоне без втулки с перфорацией через каждые 26 см. В рулоне должно быть не менее 180 шт и не более 190 шт сухих салфеток из нетканого материала типа мелтблаун, плотностью не менее 33 гр/кв.м, площадью каждой салфетки не менее 390 кв.см.. Высота рулона не более 165 мм. Состав материала: 100% полипропилен. Вид материала: каландрированный (с рисунком сетка или ромб). Время пропитки салфеток способом в закрытом боксе с диспенсером не должно превышать 30 минут. Салфетки используются во влажном состоянии, которое достигается путем пропитки любыми моющими и дезинфицирующими средствами, и предназначены для обработки небольших по площади поверхностей, медицинского оборудования, изделий медицинского назначения – согласно инструкции, предоставленной производителем моющего или дезинфицирующего средства. Салфетки не должны оставлять ворса.

Лот 4. Жидкое антисептическое мыло

Средство должно представлять собой жидкое мыло с антисептическим эффектом. В качестве АДВ должно содержать ундециленамидопропилтримониум метосульфат не менее 0,6%, натрий лаурет сульфат 9,2% , кокамидопропилбетаин 4,7%, ПАВ а также увлажняющие и смягчающие кожу добавки (ланолин оксиэтилированный, Д-пантенол, Д-лимонен, глицерин) и воду. pH 10% раствора средства должен быть в интервале 3,5-8,5. **Средство не должно содержать бензалконий хлорид, а также триклозан и имидазол.** Средство должно обладать антимикробной активностью в отношении различных Гр- и Гр+ бактерий (*S.aureus*, *P.aeruginosa*, *E.Coli*), а также фунгицидной активностью. Срок годности не менее 3-х лет. Еврофлакон объемом не менее 1-л.

Лот 5. Жидкие кожные антисептики

Дезсредство (кожный антисептик) в виде геля должно содержать в составе изопропиловый спирт не менее 27,5% и н-пропиловый спирт не менее 37,5%, лактулозу не менее 0,12%, фенилметоксиметанол, а также глицерин, ланолин, смягчающие и увлажняющие кожу добавки, воду. pH средства должно быть в интервале 6,5-8,5. Средство должно обладать активностью в отношении Гр+ и Гр- бактерий, вкл. ВБИ, микобактерии туберкулеза (*M.Terrae*), кишечные инфекции, грибов рода Кандида и Трихофитон, а также вирусов парентеральных гепатитов А, В и С, ВИЧ, полиомиелита, герпеса, гриппа (включая вирусы гриппа А/Н1N1, А/Н5N1), аденовирусов, ротавирусов. Средство должно обладать пролонгированным антимикробным действием до 3-х часов. Средство должно быть предназначено для: обработки рук хирургов и прочего персонала, участвующих в проведении операций, приеме родов и др. Обработки локтевых сгибов доноров и пациентов. Обработки операционного поля пациентов, в т.ч. перед введением катетеров и пункцией суставов. Обработки кожи инъекционного поля пациентов перед инъекциями, в т.ч. в месте прививки, проведением проколов, рассечений, биопсии. Гигиенической обработки рук. Обработки перчаток, надетых на руки персонала. Срок годности не менее 3-х лет. Еврофлакон объемом не менее 1 л.